



PEMERINTAH KABUPATEN PURBALINGGA
KECAMATAN BUKATEJA

NOMOR SK DAN TANGGAL PENERBITAN TANGGAL REVISI TANGGAL EFEKTIF DISAHKAN OLEH NAMA SOP	060/ 46.4 /2024 19 JANUARI 2024
	CAMAT BUKATEJA  <u>NUR AZIZAH ERLITA, S.IP., M.Si.</u> NIP. 19880504 200701 2 002
	PENYUSUNAN RENJA KECAMATAN BUKATEJA
	KUALIFIKASI PELAKSANA
	1. Mampu Memahami Kebijakan Dokumen Renja 2. Memahami tugas dan fungsi Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
DASAR HUKUM 1. Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	KETERKAITAN 1. SOP Penyusunan Renstra 2. SOP Penyusunan LAKIP 3. SOP Penyusunan LKPJ
PERINGATAN Dokumen Rencana Kerja harus dibuat oleh OPD setelah RPJMD ditetapkan	PERALATAN/ PERLENGKAPAN 1. Komputer 2. Printer 3. Kertas 4. Lembar Kerja
	PENCATATAN DAN PENDATAAN Mengarsipkan Dokumen Rencana Kerja bentuk hard copy dan soft copy

No	URAIAN PROSEDUR	MUTU BAKU				MUTU BAKU			Keterangan
		Camat	Sekcam	Kasubbag	JFU	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Menerima surat dari Sekretaris Daerah dan memberikan arahan kepada Sekretaris Kecamatan untuk Menyusun Rencana Kerja					Surat penyusunan Renja	10 menit	Disposisi	
2.	Memberikan arahan kepada kasubbag untuk menyusun draf Renja					Disposisi	15 menit	Disposisi	
3.	Menyusun draf Renja dan memberikan arahan kepada pelaksana (JFU)					Disposisi	15 menit	Disposisi	
4.	Menginventarisir data pendukung Renja, membuat dan menyerahkan draf Renja kepada Kasubbag					Data pendukung dan draf Renja	10 hari kerja	Draf Renja	
5.	Meneliti dan verifikasi draf Renja untuk disampaikan kepada Sekretaris Kecamatan					Data Renja	3 hari Kerja	Draf Renja	
6.	Meneliti dan mengkoordinasikan draf Renja dengan Kepala Seksi					Data pendukung dan draf Renja	5 hari Kerja	Draf Renja	
7.	Finalisasi draf Renja untuk diserahkan kepada JFU					Draf Renja	5 hari Kerja	Draf Final Renja	
8.	Membuat draf final untuk diserahkan kepada sekretaris melalui kasubbag					Draf Final Renja	3 hari Kerja	Renja	
9.	Memeriksa dan membubuhkan paraf pada Renja Final untuk diserahkan kepada Camat					Renja	10 Menit	Renja	
10.	Menandatangani Renja					Renja	5 Menit	Renja	
11.	Selesai								